



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Рашилевская ул., д. 23, г. Краснодар, 350063
Тел. (861) 298-25-73, (861) 298-26-00
E-mail: minobrkruban@krasnodar.ru

Руководителю муниципального ор-
гана управления образованием

Руководителям государственных
общеобразовательных организаций

04-10.2022 № 4104-13-17753/22

На № _____ от _____

О мониторинге документов обучающихся
9 классов, планирующих прохождение
ГИА – 9 в форме ГВЭ и/или ОГЭ, ГВЭ,
итогового собеседования в особых усло-
виях в 2023 году

В соответствии с пунктами 6, 13, разделом III Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок ГИА - 9), государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, а также для обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, проводится в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования, количество сдаваемых экзаменов по их желанию сокращается до двух обязательных экзаменов по русскому языку и математике.

Итоговое собеседование по русскому языку как допуск к ГИА-9 является обязательным для всех обучающихся 9 классов и проводится во вторую среду февраля 2023 г. (дополнительные сроки – вторая среда марта 2023 г., первый рабочий понедельник мая 2023 г.).

Для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому, экзамены и итоговое собеседование организуется на дому при наличии заключения медицинской организации и соответствующих рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов ГИА-9 может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в **устной форме**.

Участники итогового собеседования, ГИА-9 с ОВЗ при подаче заявления на итоговое собеседование, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Участники итогового собеседования, ГИА-9 дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка МСЭ).

Документы, подтверждающие право проходить ОГЭ, ГВЭ, итоговое собеседование в особых условиях должны иметь дату выдачи ранее даты подачи заявления на ГИА-9 (итоговое собеседование) и согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося.

В рамках подготовки к проведению ГИА-9 в 2023 году министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края проводит **мониторинг документов лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на получение права на прохождение ГИА-9 в форме ГВЭ, создания специальных условий на экзаменах в форме ГВЭ и ОГЭ, итоговом собеседовании как условия допуска к ГИА-9.**

Для обеспечения проведения итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ участниками в особых условиях (изложение, на дому, устно, отдельная аудитория, наличие ассистентов, экзаменаторов-собеседников, сурдопереводчиков, тифлопереводчиков и др.) специалист муниципального органа управления образованием, курирующий данный вопрос, представляет в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края следующие документы:

1) **информацию муниципального органа управления образованием о прохождении обучающимися итогового собеседования, ГИА-9 в основные сроки в форме ГВЭ и/или создания им специальных условий на экзаменах в форме ГВЭ и/или ОГЭ (изложение, диктант, на дому, на компьютере, устно, отдельная аудитория, кушетка и др.) и сведения об ассистентах, в том числе экзаменаторах-собеседниках при проведении ГВЭ в устной форме, по форме (приложения № 1, 3).**

Информация в таблицу должна быть внесена в строгом соответствии с рекомендациями ПМПК;

2) **информацию об ассистентах, необходимых участникам итогового собеседования, ГИА-9 по медицинским показаниям по форме (приложение № 2).**

Информация о функциях ассистента в таблицу должна быть внесена в соответствии с рекомендациями ПМПК и методическими рекомендациями (учитывая реальные потребности участника ГИА-9);

3) **копии документов, заверенные печатью и подписью руководителя образовательной организации для:**

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – заключение ПМПК;

обучающихся детей-инвалидов и инвалидов – справка МСЭ об инвалидности;

справки МСЭ должны быть датированы до момента подачи заявления.

В случае окончания действия срока инвалидности (до даты проведения итогового собеседования; после 1 марта и до начала периода сдачи экзаменов) представляется копия новой справки МСЭ об установлении или продлении действия инвалидности в течение 3 календарных дней со дня ее получения;

4) копии заявлений обучающегося на ОГЭ, ГВЭ, итоговое собеседование по форме (приложения № 4, 5, 6).

Каждое заявление распечатывается на одном листе с двух сторон.

Обращаем внимание, что дополнительные условия проведения экзаменов и итогового собеседования с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического развития (материально-техническое оснащение, на дому, в отдельной аудитории, в устной форме, необходимость присутствия сурдопереводчика, тифлопереводчика, экзаменатора-собеседника при проведении ГВЭ в устной форме, ассистентов и др. по медицинским показаниям), которые должны быть созданы при проведении ОГЭ/ГВЭ в ППЭ, необходимо указать в заявлении.

Для предмета «Русский язык» в заявлении указывается выбор изложения или сочинения.

Диктант могут выбирать только обучающиеся с РАС (расстройством аутистического спектра).

Для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому и планирующих сдавать итоговое собеседование, ГИА-9 на дому, необходимо предоставить копии:

заключения медицинской организации (врачебной комиссии) для организации обучения на дому в 2022-2023 учебном году;

заключения медицинской организации (врачебной комиссии) для организации итогового собеседования и ГИА-9 на дому;

рекомендаций ПМПК для организации итогового собеседования и ГИА-9 на дому;

приказа (приказов) об организации обучения на дому в 2022-2023 учебном году.

В приказе обучения на дому должно быть:

указано основание (с реквизитами) на организацию обучения на дому: на основании медицинского заключения с рекомендациями обучения на дому и заявления родителей (законных представителей);

указано полностью фамилия, имя, отчество обучающегося, школа, класс, программа обучения;

утвержден учебный план для данного обучающегося (с приложением таблицы-сетки учебного плана);

утверждено расписание занятий (с приложением).

утверждено расписание занятий (с приложением).

С приказом об организации обучения на дому и его приложениями должны быть под подпись ознакомлены родители (законные представители) и ребенок.

Расписание занятий должно быть составлено с учетом состояния здоровья обучающегося, его психофизических особенностей и проведением лечебных процедур (согласовывается с родителями на основании рекомендаций врачей).

Рекомендации ПМПК не могут быть выданы ранее заключения ВК.

Заключения врачебной комиссии, ПМПК, приказ об организации обучения на дому в 2022-2023 учебном году должны быть датированы ранее даты подачи заявления и согласия на обработку персональных данных.

В случае, если участник сдает экзамены в смешанной форме (ОГЭ и ГВЭ), прикладываются копии заявлений на ОГЭ и ГВЭ, в приложение № 1 также вносятся обе формы.

5) копию согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 7. Заявление распечатывается на одном листе с двух сторон;

6) копию приказа о зачислении в общеобразовательную организацию (в 9 класс) для обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, а также учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы или копию приказа о формировании класса на данный учебный год;

7) при наличии ассистентов предоставляются дополнительно:

копия документа, удостоверяющего личность ассистента;

копия согласия на обработку его (ассистента) персональных данных;

копия его документов об образовании;

при смене фамилии – копии подтверждающих документов.

Родители могут быть ассистентами только в исключительных случаях.

8) листы индивидуального приема документов заполняются в 2 экземплярах и вкладываются в файл каждого участника, ассистента по форме (приложения № 8, 9).

Участники итогового собеседования с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды, которые по своим психофизическим особенностям при прохождении итогового собеседования не могут выполнить все задания итогового собеседования, а эксперты по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования, имеют право на минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета». Для таких участников в рекомендациях ПМПК должно быть указано, что ребенок нуждается в понижении минимального количества баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета».

Если необходимость в понижении минимального количества баллов за

ПМПК (особенности программы), то к копии рекомендаций ПМПК необходимо приложить копию Протокола ПМПК с подписями и печатью ПМПК.

Обращаем Ваше внимание, что заключение ПМПК для прохождения ГИА, итогового собеседования и создания специальных условий в ППЭ действительно в течение календарного года с даты его подписания.

Экзаменационные материалы при проведении ГВЭ - 9 по русскому языку и математике для разных категорий участников с ОВЗ формируются с различной маркировкой. Маркировка присваивается в соответствии с маршрутом обучения, указанным в заключении ПМПК.

Особое внимание обращаем на оформление заключений ПМПК для участников ГИА-9 с **задержкой психического развития** (далее – участники с ЗПР).

Срок повторного обследования в ПМПК детей с ЗПР зависит от возраста ребенка на момент первичного обследования и характера имеющегося у него нарушения.

Для подростков с ЗПР, особые образовательные потребности которых установлены ПМПК, **повторное обследование рекомендуется** пройти перед завершением обучения по ФГОС ООО, поскольку рекомендация об особых условиях прохождения ГИА должна быть дана своевременно.

Для обучающихся с ЗПР предоставляются копии всех заключений ПМПК и копии всех приказов на обучение по программе для детей с ЗПР с момента определения ЗПР и обучения по этой программе.

Приказ по организации обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ЗПР издается на каждого обучающегося с ЗПР отдельно.

В приказе обучения по программе для детей с ЗПР должно быть:

ссылки на нормативно-правовое обеспечение обучения по адаптированной программе;

указано основание (с реквизитами) на организацию обучения по адаптированной программе: **на основании рекомендаций ПМПК и заявления родителей** (законных представителей) на каждый год обучения с указанием реквизитов;

указано полностью фамилия, имя, отчество обучающегося, школа, класс, программа обучения;

утвержден учебный план для данного обучающегося (с приложением таблицы-сетки учебного плана);

утверждено расписание дополнительных коррекционных занятий по отдельным предметам с указанием места, времени проведения и фамилии, имени, отчества преподавателя (с приложением);

утверждено расписание занятий с педагогом-психологом с указанием места, времени проведения и фамилии, имени, отчества педагога-психолога (с приложением);

утверждено расписание занятий с узкими специалистами (при наличии

рекомендаций ПМПК) (с приложением).

Обращаем внимание, что **установление маршрута обучения с ЗПР впервые в 9 классе – нецелесообразно**, если обучение до 9 класса проводилось по основной образовательной программе.

В случае, **если ребенок с ЗПР обучается на дому** - издается **один приказ**, в котором учитываются требования к приказу обучения на дому и по адаптированной программе для детей с ЗПР.

Все документы должны содержать: реквизиты (дату выдачи, номер), штамп и печать организации, выдавшей документ (с четким читаемым оттиском), подписи врачей с их обязательной расшифровкой.

Документы на бумажных носителях, подтверждающие право сдавать ГИА-9, итоговое собеседования, ГВЭ в особых условиях, должны быть подготовлены в соответствии с вышеназванными требованиями и храниться в управлении образованием у специалиста, отвечающего за их подготовку. Рекомендуем в управлении образования иметь второй экземпляр дел участников ГИА.

График приема документов участников ГИА на бумажных носителях будет сообщен дополнительно **(с 3 ноября по 15 ноября 2022 года)**.

В министерство направляются документы участников ГИА на бумажных и на учетных носителях информации (USB – флеш накопитель):

1) **информация об обучающихся 9 классов, претендующих на итоговое собеседование, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях (приложения № 1, 3 – на бумажных носителях, скан-копии и в формате excel);**

2) **информация об ассистентах, необходимых участникам итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях по медицинским показаниям (по форме – приложение № 2 - на бумажных носителях, скан-копия и в формате excel);**

3) **на бумажных носителях, скан-копии документов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях, сделанные с оригиналов документов (наличие цветных печатей, подписей, штампов, цвета справки МСЭ).**

На каждого участника формируется отдельная папка на электронных носителях с соответствующей надписью (например, Анапа_МБОУ СОШ № 4_Иванов П.П.). В электронной папке скан-копии каждого документа (две и более страниц одного документа – один файл) участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях. Каждый документ сканируется отдельно и его файл подписан (например, Иванов П.П._заявление; Иванов П.П._справка МСЭ, и т.д.).

На бумажных носителях папка муниципалитета формируется:
сопроводительное письмо;

приложения № 1, 2, 3;

документы каждого участника в отдельном файле.

В файле сверху листы индивидуального приема документов, затем заявления на ГИА-9 и итоговое собеседование, согласие на обработку персональ-

ных данных, справка МСЭ, рекомендации ПМПК, документы медицинской организации, приказы и др.

Сведения о наличии и количестве листов сопроводительного письма и приложений вносятся в листы индивидуального приема документов каждого участника;

4) скан-копии документов ассистентов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях, сделанные с оригиналов документов (наличие цветных печатей, подписей, штампов).

На каждого ассистента участника ГИА-9 формируется отдельная папка с соответствующей надписью (например, Анапа_ассистент Сергеева И.И.). В папке скан-копии каждого документа (две и более страниц одного документа – один файл) ассистента участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях. Каждый документ сканируется отдельно и его файл подписан (например, ассистент Сергеева И.И. _диплом об образовании):

5) листы индивидуального приема документов участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях и ассистента содержатся в папке конкретного человека (приложения № 8, 9 – на бумажных носителях, скан-копии и в формате word).

Для устранения замечаний на Вашу электронную почту (с которой Вы отправляли материалы, поэтому она должна быть узнаваема) будут направлены скан-копии листов индивидуального приема документов с выявленными замечаниями.

Повторно в министерство направляются только исправленные документы, их скан-копии и новые листы индивидуального приема документов.

Документы на бумажных носителях скан-копии сопроводительного письма, приложений, папки со скан-копиями документов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях и их ассистентов, заполненные приложения № 1, 2, 3 (в формате xcel), необходимо направить в министерство до **15 ноября 2022** года на учтенных носителях информации (USB – флеш накопитель) и на электронную почту (**misenko63@mail.ru**) Мисенко С.Н. (телефоны для связи 8(861) 298-25-58, 8-988-66-95-250).

Документы и их скан-копии, не соответствующие требованиям, представленные не в полном объеме или заполненные не в соответствии с требованиями, приниматься не будут (документы могут быть только «приняты» или «не приняты», категории «принято с замечанием» – не будет, вноситься в Свод не будут).

Кроме того, рекомендуем активизировать индивидуальную работу с обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами и их родителями (законными представителями) с целью их информирования под подпись по вопросам организации и проведения ГИА, итогового собеседования, дополнительно к общим вопросам включая вопросы:

о перечне документов, являющихся основанием для создания специальных условий в пунктах проведения экзаменов и итогового собеседования (далее

- ППЭ);

об особенностях проведения ГИА и итогового собеседования для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;

о перечне запрещенных и допустимых средств в ППЭ;

о процедуре завершения экзамена по уважительной причине;

о правилах подачи и рассмотрения апелляций;

об условиях допуска к ГИА в резервные дни;

о случаях, предусматривающих помощь ассистентов, экзаменаторов-собеседников при проведении ГВЭ в устной форме;

о требованиях к ассистентам.

При проведении информационно-разъяснительной работы особое внимание следует обратить на то, что продолжительность времени экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов увеличивается на 1,5 часа (за исключением раздела «Говорение» ОГЭ по иностранным языкам - увеличивается на 30 минут), итогового собеседования – на 30 минут, при каких условиях участник может пользоваться правом на минимальное количество баллов за выполнение всей работы итогового собеседования, необходимое для получения «зачета».

В случае отсутствия таких категорий участников необходимо направить в министерство соответствующее письмо.

Приложение: на 13 л., в 1 экз.

Заместитель министра



О.А. Грушко

ОБРАЗЕЦ
ЗАПОЛНЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к письму министерства образования, науки
и молодежной политики Краснодарского края
от _____ 2022 года № _____

Сведения об ассистентах,
оказывающих участникам с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам необходимую помощь при проведении ГИА-9 в ППЭ в 2023 году

| № Территория | Ассистент | | Документ, удостоверяющий личность* | | Год рождения | Специальность по диплому** | Квалификация по диплому** | Уровень профессионального образования*** | Наименование места работы | Должность по месту работы | Мобильный телефон | Адрес электронной почты | Функция работника | Ф.И.О. и паспортные данные участника ГВЗ, которому требуется ассистент (полностью) | ППЭ, дата и предметы, выбранные участником, при проведении которых требуется ассистент (дата - и соответствия с проектом расписания на 2023) |
|--------------|-----------|---------------|------------------------------------|-------|--------------|----------------------------|---------------------------|--|---------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------------|---|--|--|
| | Фамилия | Имя | Статью | Серия | | | | | | | | | | | |
| 1 | *** район | Иванов Сергей | Сергей | 0503 | 030030 | 1960 | Водитель | Водитель | Автолента № _____ | Водитель | 8... | 86512368@yandex.ru | помощь при передвижении по ППЭ (экскурсии); обеспечение при проведении ГВЗ в устной форме; судоперевод, тифлоперевод, перевод слепых и слабовидящих в бланки ответов и др.) | Машин Игора Сергей Сергей 0101 222222 | 002 ППЭ в ООО- итговое собеседование по русскому языку - 8.02.2023 002 ППЭ на дому - русский язык 15.06.2023 002 ППЭ - на дому - математика 23.05.2023 002 ППЭ -на дому - география - 7.06.2023 002 ППЭ -на дому - история - 1.06.2023 |

Руководитель МОУО

М.П.

подпись

Ф.И.О.

**Специальность и квалификация

Сведения о специальности и квалификации записываются из диплома об образовании или из документа об образовании, в котором указана специальность и квалификация по профилю текущей деятельности (если диплома нет/неполно)

*** уровни профессионального образования:

- 1 Высшее образование
- 2 Профессиональное образование
- 3 Неполченное высшее образование
- 4 Другое
- 5 Среднее общее образование
- 6 Основное общее образование
- 7 Высшее образование-бакалавриат
- 8 Высшее образование-специалист
- 9 Высшее образование-магистратура

Примечание: к данной форме приложить:

* заверенные копии паспорта и диплома о специальном профессиональном образовании ассистента

Информация о категориях учащихся с ОВЗ, детей-инвалидах, инвалидах,
участвующих в ГВЭ в основной период 2022 года

_____ наименование муниципального образования

| № п/п | Наименование категорий участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов | Количество участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов |
|-------|---|---|
| 1 | слепые | |
| 2 | слабовидящие | |
| 3 | глухие | |
| 4 | слабослышащие | |
| 5 | с нарушением речи | |
| 6 | с нарушением опорно-двигательного аппарата | |
| 7 | с заболеваниями органов дыхания | |
| 8 | с заболеваниями крови и кроветворных органов | |
| 9 | с заболеваниями эндокринной системы | |
| 10 | с заболеваниями центральной нервной системы | |
| 11 | с психическими заболеваниями | |
| 12 | с сердечно-сосудистыми заболеваниями | |
| 13 | с заболеваниями органов ЖКТ | |
| 14 | с онкологическими заболеваниями | |
| 15 | <i>иные категории (указать)</i> | |
| 16 | | |
| 17 | | |
| 18 | | |
| | ВСЕГО: | |

Руководитель МОУО

Заявление на участие в ГИА-9 в форме ГВЭ

Я,

фамилия (заполнить печатными буквами)

имя (заполнить печатными буквами)

отчество (заполнить печатными буквами) (при наличии)

Дата рождения: . .

Наименование документа, удостоверяющего личность

Серия Номер

Прошу зарегистрировать меня для участия в ГИА-9 в форме ГВЭ по следующим учебным предметам:

| Наименование учебного предмета | Отметка о выборе периода (досрочный/основной/дополнительный период) | Выбор даты в соответствии с единым расписанием проведения ГВЭ | Форма сдачи экзамена (устная по билетам/письменная) (изложение, сочинение, диктант) |
|---|---|---|---|
| Русский язык выбрать: <i>изложение/</i> <i>сочинение/ диктант</i> | | | |
| Математика | | | |
| Физика | | | |
| Химия | | | |
| Информатика и ИКТ | | | |
| Биология | | | |
| История | | | |
| География | | | |
| Английский язык | | | |
| Немецкий язык | | | |
| Французский язык | | | |
| Испанский язык | | | |
| Обществознание | | | |
| Литература | | | |

Согласие на обработку персональных данных прилагается.
С Порядком проведения итогового собеседования ознакомлен (ознакомлена).

Подпись участника итогового собеседования:

_____ / _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Контактный телефон

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Подпись родителя

(законного представителя) участника итогового собеседования

_____ / _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Контактный телефон

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Регистрационный номер

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя или опекуна (попечителя))
 паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
(когда и кем выдан) (реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
 _____ являясь законным представителем несовершеннолетнего
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)
 _____, принадлежащего мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

в соответствии с требованиями Федерального Закона Российской Федерации «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ даю свое согласие на обработку в государственном казенном учреждении Краснодарского края Центре оценки качества образования (далее – ГКУ КК ЦОКО) персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; образовательная организация; класс; информация о праве на прохождение государственной итоговой аттестации; информация о форме прохождения государственной итоговой аттестации, информация о выбранных экзаменах; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьи лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГКУ КК ЦОКО гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)

ЛИСТ

индивидуального приема документов на ГИА – 9 и итоговое собеседование

| Муниципальное образование | Ф.И.О. обучающегося | ОО | Класс |
|---------------------------|---------------------|----|-------|
| | | | |

| № п/п | Наименование копии документа | Количество листов | Отметка о наличии (да/нет) | Примечание |
|-------|--|-------------------|----------------------------|------------|
| 1 | Сопроводительное письмо МОУО | | | |
| 2 | Приложение № 1 | | | |
| 3 | Приложение № 2 | | | |
| 4 | Приложение № 3 | | | |
| 5 | Заявление на итоговом собеседовании по русскому языку в 9 классе | | | |
| 6 | Заявление на ГИА - 9 | | | |
| 7 | Заявление - согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося | | | |
| 8 | Справка МСЭ | | | |
| 9 | Рекомендации ПМПК | | | |
| 10 | Заключение медицинской организации на создание специальных условий на ГИА-9 и итоговое собеседование (в том числе: сдача экзаменов на дому, в отдельной аудитории, иное) | | | |
| 11 | Заключение медицинской организации с рекомендациями обучения на дому | | | |
| 12 | Приказ ОО об организации обучения на дому (в том числе: наличие таблицы-сетки учебного плана, выполнение рекомендаций ПМПК, дополнительные занятия, и др.) | | | |
| 13 | Приказ(ы) ОО об организации обучения по программам с ЗПР (в том числе: наличие таблицы-сетки учебного плана, выполнение рекомендаций ПМПК, расписание уроков, дополнительные занятия, и др.) | | | |
| 14 | Приказ о зачислении в ОО при УИН, спецшколе | | | |
| 15 | Другое (указать) (заявления родителей, дополнительные приказы на отчисление, зачисление, медицинские справки и др.) | | | |
| | | | | |

Документы подготовил:

Ф.И.О. специалиста МОУО _____

Должность специалиста МОУО _____

Роспись _____ Дата _____

Документы проверил:

Ф.И.О. специалиста МОНиМП КК _____

Должность специалиста МОНиМП КК _____

Роспись _____ Дата _____

ЛИСТ

индивидуального приема документов ассистента на ГИА-9 и итоговое собеседование

| Муниципальное образование | Ф.И.О. ассистента | Ф.И.О. обучающегося, которому оказывает помощь ассистент | ОО | Класс |
|---------------------------|-------------------|--|----|-------|
| | | | | |

| № п/п | Наименование копии документа | Количество листов | Отметка о наличии (да/нет) | Примечание |
|-------|---|-------------------|----------------------------|------------|
| 1 | Сопроводительное письмо МОУО | | | |
| 2 | Приложение № 1 | | | |
| 3 | Приложение № 2 | | | |
| 4 | Согласие на обработку персональных данных ассистента | | | |
| 5 | Документ, удостоверяющего личность ассистента | | | |
| 6 | Документ об образовании | | | |
| 7 | Документы, подтверждающие смену фамилии (при необходимости) | | | |
| 8 | Иное (указать) | | | |
| 9 | | | | |

Документы подготовил:

Ф.И.О. специалиста МОУО _____

Должность специалиста МОУО _____

Роспись _____ Дата _____

Документы проверил:

Ф.И.О. специалиста МОНиМП КК _____

Должность специалиста МОНиМП КК _____

Роспись _____

Дата _____