|  |
| --- |
| «Утверждаю» |
| Директор МБОУ СОШ №14 |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Семенычева  «\_\_09\_\_»\_\_\_\_\_01\_\_\_\_\_2023г. |

«СОГЛАСОВАНО» Председатель профсоюзного

комитета МБОУ СОШ №14

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В.Долматова

«\_\_09\_\_»\_\_\_01\_\_\_\_2023г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ В МБОУ СОШ № 14**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, Устава МБОУ СОШ № 14 и иных локальных актов образовательного учреждения.

1.2. Настоящим Положением определяется порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МБОУ СОШ №14 (далее Образовательное учреждение) в ходе выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБОУ СОШ № 14 вне зависимости от занимаемой должности.

1. **Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ СОШ № 14 осуществляется в соответствии с принципами:

1. приоритетность применение мер по предупреждению коррупции;
2. обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
3. индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Образовательного учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
4. конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
5. защита работника Образовательного учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Образовательного учреждения и урегулирован (предотвращен) Учреждением.
6. **Обязанности работника МБОУ СОШ № 14 в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

3.1. Работник Образовательного учреждения при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

* руководствоваться интересами Образовательного учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
* избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
* раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
* содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник Образовательного учреждения при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Образовательного учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Образовательного учреждения.

1. **Порядок раскрытия конфликта интересов работником МБОУ СОШ № 14**

4.1. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностные лица, ответственные за противодействие коррупции в Учреждении в соответствии с приказом директора МБОУ СОШ № 14.

4.2. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 14.

1. **Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

5.1. Работники Образовательного учреждения обязаны принимать меры по предотвращению ситуации и обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

5.2. Конфликт интересов в МБОУ СОШ № 14 может быть урегулирован следующими способами:

* ограничение доступа работника Образовательного учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
* добровольный отказ работника Образовательного учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
* пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Образовательного учреждения;
* перевод работника Образовательного учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
* отказ работника Образовательного учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Образовательного учреждения;
* иные способы урегулирования конфликта интересов.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Образовательного учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Образовательного учреждения.